

**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์**

**รายละเอียดของพัสดุ ขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียด**

**แนบบันทึกข้อความรายงานข้อความรายงานคุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียด**

**แบบบันทึกข้อความรายงานขอซื้อจ้าง**

**รายกาจัดซื้อ/จัดจ้าง ……………………………………………………………………………………..**

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ราคากลางได้มาจาก ( ) ๑. การคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด

 ( ) ๒. ฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ

 ( ) ๓. ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด

 ( ) ๔. การสืบราคาจากท้องตลาด

 ( ) ๕. ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อจ้าง | หน่วยนับ | จำนวน(หน่วย) | ราคากลาง(หน่วยละ) | จำนวนและวงเงินที่ขอครั้งนี้ | หมายเหตุ |
| หน่วยละ | จำนวนเงิน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |  |  |

ลงชื่อ...........................................................ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

 (.............................................................)

ลงชื่อ...........................................................ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

 (.............................................................)

ลงชื่อ...........................................................ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

 (.............................................................)